

HOMOLOGAÇÃO DO LNC

Orientações aos gestores

Um documento de orientação para a homologação do LNC.

Por que responder o LNC?

Estes são itens revelantes na atuação do servidor na UFRN.



O LNC é a ferramenta oficial de formalização dos pedidos de capacitação e de afastamento.



Os dados do LNC subsidiam a elaboração do PDP da UFRN (Plano de Desenvolvimento de Pessoas).



Os respondentes possuem prioridade nas atividades de capacitação solicitadas, inclusive, nos cursos de idiomas do Ágora.



O LNC auxilia o gestor na formulação do Plano de Capacitação da sua unidade.

Acesso ao LNC

Acessar a página do SIGRH: sigrh.ufrn.br

Clicar em Menu Servidor

Clicar no banner do LNC ou

Clicar em Menu Servidor > Capacitação > Levantamento de Necessidades de Capacitação > Acessar

Existe uma missão à sua espera.
Clique aqui e complete-a agora!

LNC LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO

ABERTOS	
Evento	Período
Homologação de Férias	01/04 a 30/04
Escala de Trabalho	23/03 a 09/05

Portal do Servidor



Bem-vindo(a)!

Caro(a) Servidor(a),

Por meio do LNC 2023, é possível prever as ações de capacitação que melhor atenderão às suas necessidades de aperfeiçoamento, inclusive, as intenções de afastamentos, bem como, viabilizar para a gestão uma elaboração mais sistematizada dos planos de capacitação individual e setorial dos servidores da UFRN.

A seguir, você iniciará o LNC. Será um percurso com três fases, que requer um processo de reflexão sobre a sua atuação na UFRN. Vamos preencher o LNC 2023?

Começar >



Clicar em COMEÇAR.





Nesta primeira fase, o caminho percorrido mostrará os **conhecimentos** e as **habilidades** que são necessários para o bom desempenho das suas atribuições na UFRN. Escolha, dentre as opções apresentadas, aquelas relacionadas à sua atuação. Para avaliar cada item, indique:

- A importância dele para o desempenho da sua função
- O valor de domínio que você considera já possuir sobre estas competências

Categoria: Gestor
Ano de referência: 2023

Continuar >

Clicar em CONTINUAR.



1. Conhecimentos e habilidades (As informações serão salvas automaticamente)

Escolha e avalie somente os itens relacionados à sua atuação na UFRN. Clique na estrela para indicar a **importância** e na barra para indicar o **domínio**.

Conhecer a Estrutura Organizacional, o Plano de Desenvolvimento Institucional e	Elaborar o planejamento estratégico da unidade	Estabelecer metas de desempenho individuais
★★★★ [Progress Bar] ✕	★★★★ [Progress Bar] ✕	★★★★ [Progress Bar] ✕
Acompanhar indicadores e resultados da unidade	Compartilhar informações e direcionamentos estratégicos com a equipe	Elaborar e gerir projetos
★★★★ [Progress Bar] ✕	★★★★ [Progress Bar] ✕	★★★★ [Progress Bar] ✕
Elaborar relatórios	Redigir documentos de acordo com a redação oficial	Gerir recursos, materiais e patrimônio
★★★★ [Progress Bar] ✕	★★★★ [Progress Bar] ✕	★★★★☆ [Progress Bar] ✕

Próxima fase

Preencher apenas os campos referentes aos Conhecimentos e Habilidades vicenciados na sua prática de gestão. Clicar na seta verde.





1. Conhecimentos e habilidades (As informações serão salvas automaticamente)

Escolha e avalie somente os itens relacionados à sua atuação na UFRN. Clique na estrela para indicar a **importância** e na barra para indicar o **domínio**.

Gerir o conhecimento e o capital intelectual, bem como o processo

Elaborar perfil de candidato para processo de recrutamento e seleção

Realizar processo seletivo por competência

+ Inserir outro conhecimento...

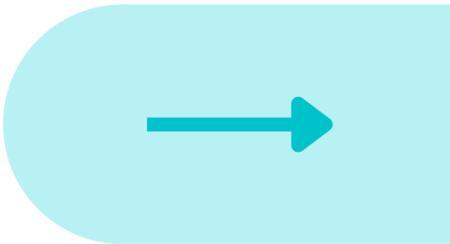
Próxima fase

Clicar na seta verde até completar todas as fases dos Conhecimentos e Habilidades. Na última tela referente aos Conhecimentos e Habilidades, clicar em **PRÓXIMA FASE**.





Clicar em CONTINUAR.





Nesta segunda fase, você percorrerá a ponte que lhe encaminhará a um bom desempenho no trabalho. É a ponte das **atitudes**. Para construí-la, você deve analisar:

- A importância dela para o desempenho da sua função
- O domínio, ou seja, o quanto você possui essa atitude desenvolvida

Continuar >

Clicar em CONTINUAR.



2. Atitudes (As informações serão salvas automaticamente)

É necessário avaliar todos os itens.

Saber recompensar e motivar a equipe

★★★★★ | ████████ X

Ter capacidade de lidar com a pressão no ambiente de trabalho

★★★★★ | ████████ X

Proporcionar espaços para ouvir a opinião da equipe

★★★★★ | ████████ X

Ter iniciativa

★★★★★ | ████████ X

Ter senso crítico em relação aos próprios erros e acertos

★★★★★ | ████████ X

Técnicas de negociação

★★★★★ | ████████ X

Ser imparcial na gestão da equipe

★★★★★ | ████████ X

Ser flexível

★★★★★ | ████████ X

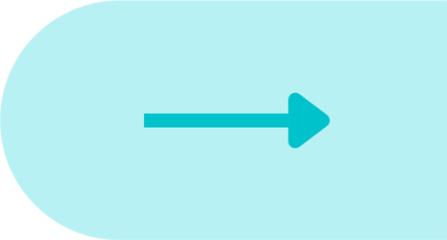
Ser assertivo

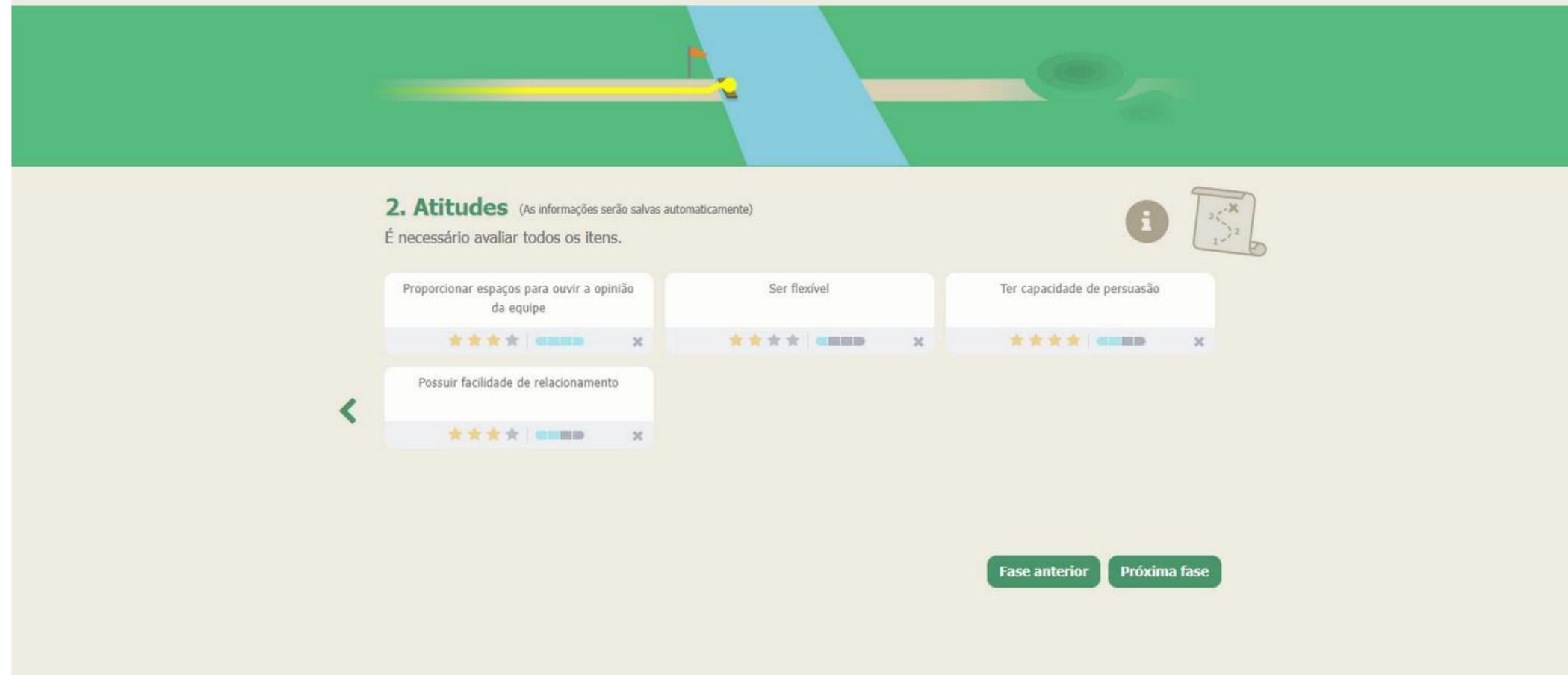
★★★★★ | ████████ X

Fase anterior Próxíma fase



Preencher todos os campos referentes às Atitudes. Clicar na seta verde.





Clicar na seta verde até completar todas as fases das Atitudes (todos os campos precisam ser avaliados). Na última tela referente às Atitudes, clicar em **PRÓXIMA FASE**.





Clicar em CONTINUAR.





Nesta última fase, você terá a oportunidade de indicar algumas ações de capacitação que auxiliem no seu desenvolvimento profissional e planejar as atividades de capacitação de sua equipe. Para tanto:

- Indique atividades de capacitação para sua atuação
- Indique cursos de Educação Formal para sua atuação
- Valide as atividades e cursos sugeridos pelos membros da sua equipe e/ou indique outras ações que julgue necessárias
- Homologue as indicações de afastamento de sua equipe

Continuar >

Clicar em CONTINUAR.



3. Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)



Atividade de capacitação

Educação formal

Indicação de afastamento

Atividades para a equipe

De acordo com as suas necessidades de desenvolvimento profissional, indique as atividades de capacitação que pretende realizar em 2023 .

Selecione na tabela abaixo a(s) atividade(s) que será(ão) realizada(s).

Sugerir atividade(s)

- Todos
- Capacitações específicas para gestores
- Cidadania e responsabilidade social
- Comunicação
- Docência
- Ensino
- Ética
- Gestão de pessoas
- Gestão estratégica
- Informática
- Inovação e tecnologia
- Interpessoal
- Línguas
- Sistemas
- Técnico-Organizacional

Capacitações específicas para gestores

- Administração de conflitos no contexto da gestão universitária
- Administrando as emoções na prática da gestão
- Como gerir pessoas no contexto atual
- Curso Inicial para Gestores da UFRN - CIG
- Desenvolvimento da Liderança para Gestão Universitária
- Enfrentamento às Violências no Trabalho para gestores
- Gestão Acadêmica na Coordenação de Graduação
- Gestão da carreira docente
- Gestão da Chefia de Departamento: atribuições regimentais e condução de plenárias
- Gestão da Chefia de Departamento – Conhecimento institucional e noções de planejamento

Atividades sugerida(s)

Atividade	Categoria	Sugerido em	Semestre	Modalidade	Ano	Excluir
Administrando as emoções na prática da gestão	Capacitações específicas para gestores	LNC	Primeiro (Janeiro a Junho)	A distância	2023	
Inovação, criatividade e empreendedorismo na UFRN	Inovação e tecnologia	LNC	Primeiro (Janeiro a Junho)	A distância	2023	

Fase anterior

Próxima fase

Clicar em ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO. Mesmo que não precise preencher alguma informação em tal campo, é necessário clicar na aba ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO.



3. Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)



Atividade de capacitação **Educação formal** Indicação de afastamento Atividades para a equipe

De acordo com as suas necessidades de desenvolvimento profissional, indique os cursos de educação formal que pretende realizar.

Sugerir curso

Nível

Área

Modalidade

Ano

Adicionar curso

Fase anterior

Próxima fase

Clicar em EDUCAÇÃO FORMAL. Mesmo que não precise preencher alguma informação em tal campo, é necessário clicar na aba EDUCAÇÃO FORMAL.



3. Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)



Atividades de capacitação

Educação formal

Indicação de afastamento

Atividades para a equipe

Em virtude de novas determinações governamentais, a UFRN irá utilizar o LNC como ferramenta oficial de formalização dos pedidos de afastamentos. Nesse sentido, serão necessários o preenchimento do LNC tanto pelo requerente do afastamento como pelo gestor (devida homologação do gestor no próprio Sistema do LNC).

De acordo com as suas necessidades, indique abaixo o tipo de afastamento e o período que deseja. Caso não tenha interesse, clique em "concluir fase" e finalize o LNC.

Informar indicação de afastamento

Tipo de afastamento

-- SELECIONE --

Área de Conhecimento

Previsão de início

-- Mês --

-- Ano --

Previsão de término

-- Mês --

-- Ano --

Adicionar afastamento

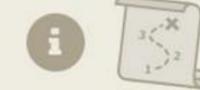
Fase anterior

Próxima fase

Clicar em INDICAÇÃO PARA AFASTAMENTO. Mesmo que não precise preencher alguma informação em tal campo, é necessário clicar na aba INDICAÇÃO PARA AFASTAMENTO.



Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)



Atividade de capacitação Educação formal Indicação de Afastamento **Atividades para a equipe**

Você deverá avaliar as solicitações de atividades de capacitação, educação formal e indicação de afastamento sugeridos pela sua equipe e/ou indicar outras ações que julgue necessárias.

- Se você concordar com a indicação, assinale conforme o modelo . A não marcação representa que a sugestão do servidor não é pertinente.
- Caso deseje indicar uma nova atividade, clique em "+ inserir outra atividade" e preencha as informações solicitadas.

Atividades sugeridas pela equipe

Atividades de capacitação | Educação formal | Indicação de afastamento

Servidor	Atividade	Categoria	Sugerido em	Ano	Semestre	Modalidade
	Inovação, criatividade e empreendedorismo na UFRN	Inovação e tecnologia	LNC	2023	Segundo (Julho a Dezembro)	A distância
	<input checked="" type="checkbox"/> curso de inglês	Outros	LNC	2023	Primeiro (Janeiro a Junho)	A distância
	<input checked="" type="checkbox"/> Excel	Informática	LNC	2023	Primeiro (Janeiro a Junho)	Presencial
	+ Inserir outra atividade					
	<input checked="" type="checkbox"/> SIPAC - Mesa Virtual	Sistemas	LNC	2023	Primeiro (Janeiro a Junho)	A distância
	<input checked="" type="checkbox"/> Excel	Informática	LNC	2023	Primeiro (Janeiro a Junho)	A distância
	<input checked="" type="checkbox"/> Curso Inicial para Gestores da UFRN - CIG	Capacitações específicas para	LNC	2023	Segundo (Julho a Dezembro)	A distância

Clicar em ATIVIDADES PARA A EQUIPE. Clicar em ATIVIDADES PARA CAPACITAÇÃO e selecionar as atividades da equipe que serão homologadas.



Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)



Atividade de capacitação Educação formal Indicação de Afastamento **Atividades para a equipe**

Você deverá avaliar as solicitações de atividades de capacitação, educação formal e indicação de afastamento sugeridos pela sua equipe e/ou indicar outras ações que julgue necessárias.

- Se você concordar com a indicação, assinale conforme o modelo . A não marcação representa que a sugestão do servidor não é pertinente.
- Caso deseje indicar uma nova atividade, clique em "+ inserir outra atividade" e preencha as informações solicitadas.

Atividades sugeridas pela equipe

Atividades de capacitação | **Educação formal** | Indicação de afastamento

Servidor	Área	Nível	Modalidade	Ano
	<input checked="" type="checkbox"/> Ciência da Informação	Mestrado	Presencial	2023
	+ Inserir outro curso			
	<input checked="" type="checkbox"/> Psicologia	Doutorado	Presencial	2023
	+ Inserir outro curso			
	Servidor não sugeriu atividades			
	+ Inserir outro curso			
	Servidor não sugeriu atividades			
	+ Inserir outro curso			
	Servidor não sugeriu atividades			
	+ Inserir outro curso			

Clicar em EDUCAÇÃO FORMAL. Selecionar as atividades de Educação Formal que serão homologadas.



Sugestões de capacitação (As informações serão salvas automaticamente)



Atividade de capacitação Educação formal Indicação de Afastamento **Atividades para a equipe**

Você deverá avaliar as solicitações de atividades de capacitação, educação formal e indicação de afastamento sugeridos pela sua equipe e/ou indicar outras ações que julgue necessárias.

- Se você concordar com a indicação, assinale conforme o modelo . A não marcação representa que a sugestão do servidor não é pertinente.
- Caso deseje indicar uma nova atividade, clique em "+ inserir outra atividade" e preencha as informações solicitadas.

Atividades sugeridas pela equipe

Atividades de capacitação	Educação formal	Indicação de afastamento	
Servidor	Tipo de afastamento	Área de Conhecimento	Período
	<input type="checkbox"/> Licença para capacitação	Educação	Abril de 2023 a Junho de 2023
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	<input checked="" type="checkbox"/> Afastamento total para doutorado	psicologia	Dezembro de 2023 a Dezembro de 2026
	<input checked="" type="checkbox"/> Licença para capacitação	Psicologia	Setembro de 2023 a Novembro de 2023
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	<i>Servidor não demonstrou indicação de afastamento</i>		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	<i>Servidor não demonstrou indicação de afastamento</i>		

Clicar em INDICAÇÃO DE AFASTAMENTO. Selecionar as indicações de afastamentos que serão homologadas.



Atividades sugeridas pela equipe

Atividades de capacitação | Educação formal | **Indicação de afastamento**

Servidor	Tipo de afastamento	Área de Conhecimento	Período
	<input type="checkbox"/> Licença para capacitação	Educação	Abril de 2023 a Junho de 2023
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	<input checked="" type="checkbox"/> Afastamento total para doutorado	psicologia	Dezembro de 2023 a Dezembro de 2026
	<input checked="" type="checkbox"/> Licença para capacitação	Psicologia	Setembro de 2023 a Novembro de 2023
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	Servidor não demonstrou indicação de afastamento		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	Servidor não demonstrou indicação de afastamento		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	Servidor não demonstrou indicação de afastamento		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	Servidor não demonstrou indicação de afastamento		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	Servidor não demonstrou indicação de afastamento		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	Servidor não demonstrou indicação de afastamento		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	Servidor não demonstrou indicação de afastamento		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	Servidor não demonstrou indicação de afastamento		
	+ inserir outra indicação de afastamento		
	<input type="checkbox"/> Afastamento total para doutorado	Psicologia	Julho de 2023 a Junho de 2027
	+ inserir outra indicação de afastamento		

Fase anterior Concluir fase

Após a homologação realizada nas três abas (ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO, EDUCAÇÃO FORMAL e INDICAÇÃO DE AFASTAMENTO), clicar em CONCLUIR FASE.



Para você, Gestor

As solicitações do LNC (cursos de capacitação, cursos de educação formal e afastamentos para capacitação) são utilizadas como um indicativo para delinear, de forma mais consistente e transparente, o planejamento das ações de capacitações e o perfil do servidor e das necessidades institucionais.

Não há, isoladamente, relação imediata entre as solicitações dos servidores e a realização de uma atividade de capacitação. As solicitações, no LNC, somente efetivam-se enquanto atividades de capacitação, se estiverem alinhadas às necessidades institucionais e à política de desenvolvimento de pessoas. Ademais, nos casos de afastamento e de licenças, é preciso que um processo eletrônico seja aberto, respeitando os critérios previstos nas normativas.

Mas lembre-se de que os servidores com necessidades de realizar afastamentos/licenças para capacitação devem preencher o LNC e apresentar, nos processos de afastamentos/licenças, a devida homologação do gestor no Sistema de preenchimento do LNC e no Plano Anual de Capacitação da unidade.

MISSÃO CUMPRIDA!

Agradecemos a sua
contribuição.

Ficou alguma dúvida?

FIQUE À VONTADE PARA ENTRAR EM CONTATO!

@ddp_ufrn
capacitacao@progesp.ufrn.br
84 99193-6478 (WhatsApp)

