

# Formulário de Solicitação de Vaga - CPPTAE

Esse instrumento objetiva formalizar a coleta de demandas de vaga de cargos Técnico-Administrativos em Educação, bem como levantar informações que forneçam subsídios à Comissão Própria de Pessoal Técnico-Administrativos em Educação - CPPTAE para fins de distribuição de vagas.

Ao preencher este formulário, a unidade se responsabiliza pela veracidade das informações prestadas e concorda que tais dados serão utilizados como indicadores formais para a tomada de decisão da CPPTAE na distribuição de vagas.

## **Orientações:**

1. O formulário de Solicitação de Vaga deve ser preenchido pelos **dirigentes da unidade de administração**, mesmo que a demanda seja proveniente de uma unidade de lotação ou unidade de localização subordinada.
2. Cada formulário deve ser preenchido para o atendimento da demanda de cada cargo. Portanto, cargos distintos deverão ser solicitados em formulários distintos, mesmo que para a alocação na mesma unidade.
3. Cada formulário deve ser referente a uma única unidade de localização, visto que os contextos de trabalho, os indicadores a serem preenchidos e as informações são diferentes de um setor para o outro.

**Caso a solicitação seja para o atendimento da demanda de uma mesma unidade e de um mesmo cargo, mas em uma quantidade diferente de 01, deverá ser enviado apenas um formulário para formalização da carência.**

## **Observação:**

**Unidades de administração da UFRN:** àquelas cujas competências e atribuições estão definidas no Regimento Geral da UFRN e no Regimento Interno da Reitoria, para desempenhar as seguintes funções de administração:

- a) administração executiva: Gabinete do Reitor, Pró-Reitorias, Superintendências, Secretarias, Ouvidoria, Corregedoria, Auditoria Interna, Assessoria de Comunicação e Assessorias Especiais;
- b) administração acadêmica: Centros Acadêmicos e Unidades Acadêmicas Especializadas; e,
- c) administração suplementar: Unidades Suplementares, excetuando-se aquelas que são vinculadas administrativamente aos centros e unidades acadêmicas especializadas.

---

\* Indica uma pergunta obrigatória

## 1. E-mail \*

---

**Seção 1 - Informações Gerais**

*Esta seção objetiva compreender qual a demanda de cargo da unidade.*

2. 1. Informe o seu nome completo enquanto chefia da unidade responsável pela solicitação da vaga. \*

Obs.: O Formulário de Solicitação de Vaga deve ser preenchido pelo dirigente da unidade de administração.

---

3. 2. Informe a sua matrícula SIAPE \*

---

4. 3. Qual o cargo solicitado? \*

 Dropdown

*Marcar apenas uma oval.*

- ADMINISTRADOR (NÍVEL E)
- ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (NÍVEL D)
- BIÓLOGO (NÍVEL E)
- ECONOMISTA (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO/ÁREA (NÍVEL E)
- TÉCNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA (NÍVEL D)

5. 4. Caso a demanda do cargo solicitado requeira área, especifique qual a área necessária. Caso contrário, deixar vazio o campo.  
(Ex.: ENGENHEIRO/ÁREA - Área: Civil)

---

6. 5. Informe a quantidade de vaga(s) do cargo solicitado para a unidade para a qual a(s) vaga(s) será(ão) destinada(s). \*

---

7. 6. Contextualize a situação da unidade para a qual a vaga será destinada, considerando a perspectiva do cenário atual e futuro. \*

---

---

---

---

---

8. 7. Anexe o plano gerencial da unidade a ser contemplada com a vaga. \*

Consultar o plano de trabalho da unidade no Polare.

Acesse em: [polare.sti.ufrn.br](http://polare.sti.ufrn.br) > plano gerencial > visualização plano gerencial > homologado > imprimir (ou control+p)

Arquivos enviados:

9. 8. Descreva os processos de trabalho e as atividades a serem realizadas pelo(a) servidor(a) na unidade para a qual a vaga será destinada. Utilize o seguinte documento como modelo: [Modelo para preenchimento dos processos de trabalho e descrição das atividades](#) \*

**Obs.: Baixe o modelo em formato de planilha, preencha-o, e realize o upload em formato de planilha.**

Caminho para baixar o modelo após abri-lo: Menu Arquivo > Baixar > Microsoft Excel ou OpenDocument.

Arquivos enviados:

## Seção 2 - Indicadores do Quadro de Pessoal e Força de Trabalho

***Esta seção busca entender a situação atual da unidade acadêmica ou administrativa no que se refere ao quadro de pessoal e força de trabalho.***

10. 9. A solicitação é referente a um retorno de vaga? \*

Obs.: Considere como retorno de vaga apenas de cargos ativos cuja vaga não tenha sido distribuída ainda. Desconsidere cargos extintos e vedados.

*Marcar apenas uma oval.*

Sim

Não

11. 10. A unidade para a qual será destinada a vaga está sem servidor de qualquer cargo? \*

Obs.: Desconsidere servidores em licenças, cessões, requisições e afastamentos.

*Marcar apenas uma oval.*

Sim

Não

12. 11. Existe serviço e/ou atividade suspenso(a) por falta de servidor ou houve aumento de demanda de trabalho na unidade para a qual a vaga será destinada? \*

Obs.: Desconsidere servidores em licenças, cessões, requisições e afastamentos.

*Marcar apenas uma oval.*

Sim

Não

13. 12. Caso tenha respondido "SIM" na pergunta anterior, explique a situação.  
Caso haja aumento de demanda de trabalho, informe os motivos tais como: novos cursos, novos projetos, novos processos etc.

---

---

---

---

---

14. 13. Quantos servidores do cargo solicitado existem na unidade para a qual será destinada a vaga? \*

Obs.: Considere todos os servidores, inclusive aqueles em licenças, cessões, requisições e afastamentos

---

15. 14. Anexe o Demonstrativo de Pessoal Lotado da unidade de lotação.  
Acesse em: [www.sigrh.ufrn.br](http://www.sigrh.ufrn.br) > Menu Servidor > Chefia da Unidade > Demonstrativo de Pessoal Lotado.  
Formato do arquivo: Planilha.

Obs.: Caso não haja servidor na unidade, não anexar o demonstrativo.

Arquivos enviados:

16. 15. Houve redução do quantitativo de pessoal técnico-administrativo lotado na unidade nos últimos três exercícios? \*

Considerar vacâncias sem reposição, exercícios provisórios e remoções sem contrapartida de vaga.

*Marcar apenas uma oval.*

Sim

Não

17. 16. Caso tenha respondido "SIM" na pergunta anterior, selecione qual(is) cargo(s) se refere(m) as reduções.

*Marque todas que se aplicam.*

- ASSISTENTE DE ALUNOS (NÍVEL C)
- ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (NÍVEL D)
- TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA (NÍVEL D)
- TÉCNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM CONTABILIDADE (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM ENFERMAGEM (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM RADIOLOGIA (NÍVEL D)
- ADMINISTRADOR (NÍVEL E)
- ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NÍVEL E)
- ARQUEÓLOGO (NÍVEL E)
- ARQUITETO E URBANISTA (NÍVEL E)
- ARQUIVISTA (NÍVEL E)
- ASSISTENTE SOCIAL (NÍVEL E)
- AUDITOR (NÍVEL E)
- BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA (NÍVEL E)
- BIÓLOGO (NÍVEL E)
- BIOMÉDICO (NÍVEL E)
- CONTADOR (NÍVEL E)
- ECONOMISTA (NÍVEL E)
- ENFERMEIRO/ÁREA (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO/ÁREA (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO AGRÔNOMO (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO (NÍVEL E)
- ESTATÍSTICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO/HABILITAÇÃO (NÍVEL E)
- FÍSICO (NÍVEL E)
- FISIOTERAPEUTA (NÍVEL E)
- FONOAUDIÓLOGO (NÍVEL E)
- HISTORIADOR (NÍVEL E)
- MÉDICO/ÁREA (NÍVEL E)
- MÉDICO VETERINÁRIO (NÍVEL E)
- MUSEÓLOGO (NÍVEL E)
- MÚSICO (NÍVEL E)

- NUTRICIONISTA/HABILITAÇÃO (NÍVEL E)
- PEDAGOGO/ÁREA (NÍVEL E)
- PSICÓLOGO/ÁREA (NÍVEL E)
- PRODUTOR CULTURAL (NÍVEL E)
- ODONTÓLOGO (NÍVEL E)
- QUÍMICO (NÍVEL E)
- SOCIÓLOGO (NÍVEL E)
- TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS (NÍVEL E)
- TECNÓLOGO/FORMAÇÃO (NÍVEL E)
- ZOOTECNISTA (NÍVEL E)
- COREÓGRAFO (NÍVEL E) - VEDADO
- DIRETOR DE PRODUÇÃO (NÍVEL E) - VEDADO
- DIRETOR DE PROGRAMA (NÍVEL E) - VEDADO
- EDITOR DE PUBLICAÇÕES (NÍVEL E) - VEDADO
- ENFERMEIRO DO TRABALHO (NÍVEL E) - VEDADO
- JORNALISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- PROGRAMADOR VISUAL (NÍVEL E) - VEDADO
- RESTAURADOR/ÁREA (NÍVEL E) - VEDADO
- REVISOR DE TEXTO (NÍVEL E) - VEDADO
- ROTEIRISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- SANITARISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- SECRETÁRIO EXECUTIVO (NÍVEL E) - VEDADO
- TRADUTOR INTÉRPRETE (NÍVEL E) - VEDADO
- ASSISTENTE DE DIREÇÃO E PRODUÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- DESENHISTA-PROJETISTA (NÍVEL D) - VEDADO
- DIAGRAMADOR (NÍVEL D) - VEDADO
- EDITOR DE IMAGENS (NÍVEL D) - VEDADO
- MESTRE DE EDIFICAÇÕES E INFRAESTRUTURA (NÍVEL D) - VEDADO
- OPERADOR DE CÂMERA DE CINEMA E TV (NÍVEL D) - VEDADO
- REVISOR DE TEXTOS BRAILLE (NÍVEL D) - VEDADO
- RECREACIONISTA (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM ALIMENTOS E LATICÍNIOS (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ARQUIVO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ARTES GRÁFICAS (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM AUDIOVISUAL (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETROMECÂNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETROELETRÔNICA (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM GEOLOGIA (NÍVEL D) - VEDADO

- TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM INSTRUMENTAÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM MECÂNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM PRÓTESE DENTARIA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM QUÍMICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM REABILITAÇÃO OU FISIOTERAPIA (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM SANEAMENTO (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM TELECOMUNICAÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- TRADUTOR INTERP. LING. SINAIS (NÍVEL D) - VEDADO
- VIGILANTE (NÍVEL D) - EXTINTO
- DESENHISTA TÉCNICO ESPECIALIZADO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM MANUTENÇÃO DE ÁUDIO VÍDEO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM SECRETARIADO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETRÔNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO (NÍVEL C) - VEDADO
- ALMOXARIFE (NÍVEL C) - EXTINTO
- AUXILIAR DE BIBLIOTECA (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE CRECHE (NÍVEL C) - EXTINTO
- AUXILIAR DE ENFERMAGEM (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE SAÚDE (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE VETERINÁRIA E ZOOTECNIA (NÍVEL C) - VEDADO
- CONTÍNUO (NÍVEL C) - EXTINTO
- COZINHEIRO (NÍVEL C) - EXTINTO
- ELETRICISTA DE ESPETÁCULO (NÍVEL C) - EXTINTO
- FOTÓGRAFO (NÍVEL C) - VEDADO
- IMPOSITOR (NÍVEL C) - EXTINTO
- IMPRESSOR (NÍVEL C) - EXTINTO
- ASSISTENTE DE LABORATÓRIO (NÍVEL C) - VEDADO
- LINOTIPISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- MECÂNICO (NÍVEL C) - EXTINTO
- MOTORISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- OPERADOR DE CALDEIRA (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE LUZ (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL (NÍVEL C) - EXTINTO
- PROGRAMADOR DE RÁDIO E TELEVISÃO (NÍVEL C) - VEDADO
- PORTEIRO (NÍVEL C) - EXTINTO
- RECEPCIONISTA (NÍVEL C) - EXTINTO

- SONOPLASTA (NÍVEL C) - VEDADO
- TELEFONISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- TIPÓGRAFO (NÍVEL C) - EXTINTO

18. 17. Caso tenha selecionado algum(uns) cargo(s) na pergunta anterior, informar numericamente o(s) quantitativo(s) total(is) de perda(s).

---

19. 18. Existe(m) terceirizado(s) e/ou contratado(s) FUNPEC que exerça(m) atividades afins do cargo solicitado na unidade a ser contemplada com a vaga? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não

20. 19. Caso tenha respondido "SIM" na pergunta anterior, informe numericamente o(s) quantitativo(s) total(is) para cada cargo.

---

21. 20. Existe(m) técnico-administrativo(s) que está(ão) afastado(s) para ação de desenvolvimento (pós-graduação *stricto sensu*, estágio pós doutoral e estudo ou missão no exterior) e/ou para colaboração técnica? \*

*Marcar apenas uma oval.*

- Sim
- Não

22. 21. Caso tenha respondido "SIM" na pergunta anterior, informe o cargo do(s) técnico-administrativo(s) que está(ão) afastado(s) para ação de desenvolvimento (pós-graduação *stricto sensu*, estágio pós doutoral e estudo ou missão no exterior) e/ou para colaboração técnica, apresentando o tipo de afastamento e tempo estimado para finalização do(s) mesmo(s).

Exemplo:

Assistente em Administração - Afastamento para Doutorado - Data de retorno:

01/12/2025

---

---

---

---

---

23. 22. Caso haja servidor(es) técnico-administrativo(s) licenciado(s) por motivo de saúde há mais de 60 dias na unidade para a qual a vaga será destinada, selecione o(s) respectivo(s) cargo(s).

*Marque todas que se aplicam.*

- ASSISTENTE DE ALUNOS (NÍVEL C)
- ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (NÍVEL D)
- TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA (NÍVEL D)
- TÉCNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM CONTABILIDADE (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM ENFERMAGEM (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM RADIOLOGIA (NÍVEL D)
- ADMINISTRADOR (NÍVEL E)
- ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NÍVEL E)
- ARQUEÓLOGO (NÍVEL E)
- ARQUITETO E URBANISTA (NÍVEL E)
- ARQUIVISTA (NÍVEL E)
- ASSISTENTE SOCIAL (NÍVEL E)
- AUDITOR (NÍVEL E)
- BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA (NÍVEL E)
- BIÓLOGO (NÍVEL E)
- BIOMÉDICO (NÍVEL E)
- CONTADOR (NÍVEL E)
- ECONOMISTA (NÍVEL E)
- ENFERMEIRO/ÁREA (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO/ÁREA (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO AGRÔNOMO (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO (NÍVEL E)
- ESTATÍSTICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO/HABILITAÇÃO (NÍVEL E)
- FÍSICO (NÍVEL E)
- FISIOTERAPEUTA (NÍVEL E)
- FONOAUDIÓLOGO (NÍVEL E)
- HISTORIADOR (NÍVEL E)
- MÉDICO/ÁREA (NÍVEL E)
- MÉDICO VETERINÁRIO (NÍVEL E)
- MUSEÓLOGO (NÍVEL E)

- MÚSICO (NÍVEL E)
- NUTRICIONISTA/HABILITAÇÃO (NÍVEL E)
- PEDAGOGO/ÁREA (NÍVEL E)
- PSICÓLOGO/ÁREA (NÍVEL E)
- PRODUTOR CULTURAL (NÍVEL E)
- ODONTÓLOGO (NÍVEL E)
- QUÍMICO (NÍVEL E)
- SOCIÓLOGO (NÍVEL E)
- TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS (NÍVEL E)
- TECNÓLOGO/FORMAÇÃO (NÍVEL E)
- ZOOTECNISTA (NÍVEL E)
- COREÓGRAFO (NÍVEL E) - VEDADO
- DIRETOR DE PRODUÇÃO (NÍVEL E) - VEDADO
- DIRETOR DE PROGRAMA (NÍVEL E) - VEDADO
- EDITOR DE PUBLICAÇÕES (NÍVEL E) - VEDADO
- ENFERMEIRO DO TRABALHO (NÍVEL E) - VEDADO
- JORNALISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- PROGRAMADOR VISUAL (NÍVEL E) - VEDADO
- RESTAURADOR/ÁREA (NÍVEL E) - VEDADO
- REVISOR DE TEXTO (NÍVEL E) - VEDADO
- ROTEIRISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- SANITARISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- SECRETÁRIO EXECUTIVO (NÍVEL E) - VEDADO
- TRADUTOR INTÉRPRETE (NÍVEL E) - VEDADO
- ASSISTENTE DE DIREÇÃO E PRODUÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- DESENHISTA-PROJETISTA (NÍVEL D) - VEDADO
- DIAGRAMADOR (NÍVEL D) - VEDADO
- EDITOR DE IMAGENS (NÍVEL D) - VEDADO
- MESTRE DE EDIFICAÇÕES E INFRAESTRUTURA (NÍVEL D) - VEDADO
- OPERADOR DE CÂMERA DE CINEMA E TV (NÍVEL D) - VEDADO
- REVISOR DE TEXTOS BRAILLE (NÍVEL D) - VEDADO
- RECREACIONISTA (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM ALIMENTOS E LATICÍNIOS (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ARQUIVO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ARTES GRÁFICAS (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM AUDIOVISUAL (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETROMECCÂNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETROELETRÔNICA (NÍVEL D) - EXTINTO

- TÉCNICO EM GEOLOGIA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM INSTRUMENTAÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM MECÂNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM PRÓTESE DENTARIA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM QUÍMICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM REABILITAÇÃO OU FISIOTERAPIA (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM SANEAMENTO (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM TELECOMUNICAÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- TRADUTOR INTERP. LING. SINAIS (NÍVEL D) - VEDADO
- VIGILANTE (NÍVEL D) - EXTINTO
- DESENHISTA TÉCNICO ESPECIALIZADO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM MANUTENÇÃO DE ÁUDIO VÍDEO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM SECRETARIADO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETRÔNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO (NÍVEL C) - VEDADO
- ALMOXARIFE (NÍVEL C) - EXTINTO
- AUXILIAR DE BIBLIOTECA (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE CRECHE (NÍVEL C) - EXTINTO
- AUXILIAR DE ENFERMAGEM (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE SAÚDE (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE VETERINÁRIA E ZOOTECNIA (NÍVEL C) - VEDADO
- CONTÍNUO (NÍVEL C) - EXTINTO
- COZINHEIRO (NÍVEL C) - EXTINTO
- ELETRICISTA DE ESPETÁCULO (NÍVEL C) - EXTINTO
- FOTÓGRAFO (NÍVEL C) - VEDADO
- IMPOSITOR (NÍVEL C) - EXTINTO
- IMPRESSOR (NÍVEL C) - EXTINTO
- ASSISTENTE DE LABORATÓRIO (NÍVEL C) - VEDADO
- LINOTIPISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- MECÂNICO (NÍVEL C) - EXTINTO
- MOTORISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- OPERADOR DE CALDEIRA (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE LUZ (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL (NÍVEL C) - EXTINTO
- PROGRAMADOR DE RÁDIO E TELEVISÃO (NÍVEL C) - VEDADO
- PORTEIRO (NÍVEL C) - EXTINTO

- RECEPCIONISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- SONOPLASTA (NÍVEL C) - VEDADO
- TELEFONISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- TIPÓGRAFO (NÍVEL C) - EXTINTO

24. 23. Caso haja servidor(es) técnico-administrativo(s) cedido(s), requisitado(s), em exercício provisório, em licença para tratar interesses particulares ou movimentado(s) para compor força de trabalho, selecione o(s) respectivo(s) cargo(s).

*Marque todas que se aplicam.*

- ASSISTENTE DE ALUNOS (NÍVEL C)
- ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (NÍVEL D)
- TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA (NÍVEL D)
- TÉCNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM CONTABILIDADE (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM ENFERMAGEM (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA (NÍVEL D)
- TÉCNICO EM RADIOLOGIA (NÍVEL D)
- ADMINISTRADOR (NÍVEL E)
- ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NÍVEL E)
- ARQUEÓLOGO (NÍVEL E)
- ARQUITETO E URBANISTA (NÍVEL E)
- ARQUIVISTA (NÍVEL E)
- ASSISTENTE SOCIAL (NÍVEL E)
- AUDITOR (NÍVEL E)
- BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA (NÍVEL E)
- BIÓLOGO (NÍVEL E)
- BIOMÉDICO (NÍVEL E)
- CONTADOR (NÍVEL E)
- ECONOMISTA (NÍVEL E)
- ENFERMEIRO/ÁREA (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO/ÁREA (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO AGRÔNOMO (NÍVEL E)
- ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO (NÍVEL E)
- ESTATÍSTICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO (NÍVEL E)
- FARMACÊUTICO/HABILITAÇÃO (NÍVEL E)
- FÍSICO (NÍVEL E)
- FISIOTERAPEUTA (NÍVEL E)
- FONOAUDIÓLOGO (NÍVEL E)
- HISTORIADOR (NÍVEL E)
- MÉDICO/ÁREA (NÍVEL E)
- MÉDICO VETERINÁRIO (NÍVEL E)

- MUSEÓLOGO (NÍVEL E)
- MÚSICO (NÍVEL E)
- NUTRICIONISTA/HABILITAÇÃO (NÍVEL E)
- PEDAGOGO/ÁREA (NÍVEL E)
- PSICÓLOGO/ÁREA (NÍVEL E)
- PRODUTOR CULTURAL (NÍVEL E)
- ODONTÓLOGO (NÍVEL E)
- QUÍMICO (NÍVEL E)
- SOCIÓLOGO (NÍVEL E)
- TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS (NÍVEL E)
- TECNÓLOGO/FORMAÇÃO (NÍVEL E)
- ZOOTECNISTA (NÍVEL E)
- COREÓGRAFO (NÍVEL E) - VEDADO
- DIRETOR DE PRODUÇÃO (NÍVEL E) - VEDADO
- DIRETOR DE PROGRAMA (NÍVEL E) - VEDADO
- EDITOR DE PUBLICAÇÕES (NÍVEL E) - VEDADO
- ENFERMEIRO DO TRABALHO (NÍVEL E) - VEDADO
- JORNALISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- PROGRAMADOR VISUAL (NÍVEL E) - VEDADO
- RESTAURADOR/ÁREA (NÍVEL E) - VEDADO
- REVISOR DE TEXTO (NÍVEL E) - VEDADO
- ROTEIRISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- SANITARISTA (NÍVEL E) - VEDADO
- SECRETÁRIO EXECUTIVO (NÍVEL E) - VEDADO
- TRADUTOR INTÉRPRETE (NÍVEL E) - VEDADO
- ASSISTENTE DE DIREÇÃO E PRODUÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- DESENHISTA-PROJETISTA (NÍVEL D) - VEDADO
- DIAGRAMADOR (NÍVEL D) - VEDADO
- EDITOR DE IMAGENS (NÍVEL D) - VEDADO
- MESTRE DE EDIFICAÇÕES E INFRAESTRUTURA (NÍVEL D) - VEDADO
- OPERADOR DE CÂMERA DE CINEMA E TV (NÍVEL D) - VEDADO
- REVISOR DE TEXTOS BRAILLE (NÍVEL D) - VEDADO
- RECREACIONISTA (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM ALIMENTOS E LATICÍNIOS (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ARQUIVO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ARTES GRÁFICAS (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM AUDIOVISUAL (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETROMECÂNICA (NÍVEL D) - VEDADO

- TÉCNICO EM ELETROELETRÔNICA (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM GEOLOGIA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM INSTRUMENTAÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM MECÂNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM PRÓTESE DENTARIA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM QUÍMICA (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM REABILITAÇÃO OU FISIOTERAPIA (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM SANEAMENTO (NÍVEL D) - EXTINTO
- TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM TELECOMUNICAÇÃO (NÍVEL D) - VEDADO
- TRADUTOR INTERP. LING. SINAIS (NÍVEL D) - VEDADO
- VIGILANTE (NÍVEL D) - EXTINTO
- DESENHISTA TÉCNICO ESPECIALIZADO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM MANUTENÇÃO DE ÁUDIO VÍDEO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM SECRETARIADO (NÍVEL D) - VEDADO
- TÉCNICO EM ELETRÔNICA (NÍVEL D) - VEDADO
- AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO (NÍVEL C) - VEDADO
- ALMOXARIFE (NÍVEL C) - EXTINTO
- AUXILIAR DE BIBLIOTECA (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE CRECHE (NÍVEL C) - EXTINTO
- AUXILIAR DE ENFERMAGEM (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE SAÚDE (NÍVEL C) - VEDADO
- AUXILIAR DE VETERINÁRIA E ZOOTECNIA (NÍVEL C) - VEDADO
- CONTÍNUO (NÍVEL C) - EXTINTO
- COZINHEIRO (NÍVEL C) - EXTINTO
- ELETRICISTA DE ESPETÁCULO (NÍVEL C) - EXTINTO
- FOTÓGRAFO (NÍVEL C) - VEDADO
- IMPOSITOR (NÍVEL C) - EXTINTO
- IMPRESSOR (NÍVEL C) - EXTINTO
- ASSISTENTE DE LABORATÓRIO (NÍVEL C) - VEDADO
- LINOTIPISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- MECÂNICO (NÍVEL C) - EXTINTO
- MOTORISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- OPERADOR DE CALDEIRA (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE LUZ (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS (NÍVEL C) - VEDADO
- OPERADOR DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL (NÍVEL C) - EXTINTO
- PROGRAMADOR DE RÁDIO E TELEVISÃO (NÍVEL C) - VEDADO

- PORTEIRO (NÍVEL C) - EXTINTO
- RECEPCIONISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- SONOPLASTA (NÍVEL C) - VEDADO
- TELEFONISTA (NÍVEL C) - EXTINTO
- TIPÓGRAFO (NÍVEL C) - EXTINTO

25. 24. Caso tenha respondido algum(ns) cargo(s) na pergunta anterior, informe numericamente o(s) quantitativo(s) total(is) de servidor(es) que está(ão) cedido(s), requisitado(s), em exercício provisório, em licença para tratar interesses particulares ou foi(ram) movimentado(s) para compor força de trabalho caso haja na unidade para a qual a vaga será destinada.
- 

26. 25. A sua unidade é administrativa ou acadêmica? \*

*Obs.: **Unidades administrativas** são unidades que realizam atividades administrativas, técnicas e operacionais de apoio às atividades fins da Instituição. Exemplos: Pró-reitorias, Superintendências, Diretorias Administrativas.*

*As **unidades acadêmicas** são unidades voltadas para atividades de ensino, pesquisa e extensão, organizadas por área de conhecimento. Exemplos: Departamentos Acadêmicos, Coordenações de Cursos de Graduação, Administração do Centro.*

*Marcar apenas uma oval.*

- Unidade administrativa *Pular para a pergunta 27*
- Unidade acadêmica *Pular para a pergunta 35*

### Seção 3 - Indicadores da Unidade Administrativa

***Esta seção se destina ao levantamento de indicadores que possam auxiliar na distribuição das vagas pela CPPTAE e na compreensão da complexidade das atividades da unidade.***

27. 26. Qual a unidade de lotação? Por favor, informar o nome da unidade por extenso. \*
- Exemplo de preenchimento: Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas - DDP.*
-

28. 27. Qual o nome da unidade para a qual a vaga será destinada? Por favor, informar o nome da unidade por extenso. \*

*Exemplo de preenchimento: Divisão de Planejamento de Gestão de Pessoas - DPGP.*

---

29. 28. A qual unidade de administração esta unidade de lotação está vinculada? \*

Dropdown

*Obs.: Unidade de administração é aquela com competências e atribuições definidas no Regimento Geral da UFRN e no Regimento Interno da Reitoria.*

*Marcar apenas uma oval.*

- AUDITORIA INTERNA - AUDIN
- BIBLIOTECA CENTRAL ZILA MAMEDE - BCZM
- CORREGEDORIA
- EDITORA UNIVERSITÁRIA - EDUFRN
- GABINETE DO REITOR
- MUSEU CÂMARA CASCUDO - MCC
- NÚCLEO PERMANENTE EM CONCURSOS - COMPERVE
- PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
- PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS - PROAE
- PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO - PROEX
- PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGESP
- PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD
- PRÓ-REITORIA DE PESQUISA - PROPESQ
- PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO - PROPLAN
- PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO - PPG
- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA - SEDIS
- SECRETARIA DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO - SEBTT
- SECRETARIA DE GESTÃO DE PROJETOS - SGP
- SECRETARIA DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL - SGI
- SECRETARIA DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE - SIA
- SECRETARIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SRI

- SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO - COMUNICA
- SUPERINTENDÊNCIA DE INFRAESTRUTURA - INFRA
- SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - STI

30. 29. Qual(is) o(s) público(s) atendido(s) pela unidade demandante? \*

*Marque todas que se aplicam.*

- Discente
- Docente
- Técnicos-Administrativos
- Terceirizado
- Público Externo

31. 30. Qual a estimativa do volume de processos tramitados na unidade no último ano?

Obs.: Caso não tenha estimativa, não preencher o campo.

---

32. 31. Qual a estimativa do volume de atendimentos realizados na unidade no último ano?

Obs.: Caso não tenha estimativa, não preencher o campo.

---

33. 32. Quais os turnos de funcionamento da unidade? \*

*Marque todas que se aplicam.*

- Matutino
- Vespertino
- Noturno
- Escala de plantão (a unidade funciona 24 horas)

34. 33. Utilize este espaço caso deseje apresentar outras informações relevantes sobre a demanda.

---

---

---

---

---

### Seção 3 - Indicadores da Unidade Acadêmica

***Esta seção se destina ao levantamento de indicadores que possam auxiliar na distribuição das vagas e na compreensão da complexidade das atividades da unidade.***

35. 26. Qual a sua unidade de lotação? Por favor, informar o nome da unidade por extenso. \*

*Exemplo de preenchimento: Administração do Centro de Biociências*

---

36. 27. Qual a unidade de localização para a qual a vaga será destinada? Por favor, informar o nome da unidade por extenso. \*

*Exemplo de preenchimento: Coordenação do Curso de Administração, Programa de Pós-Graduação de História*

---

37. 28. A qual unidade de administração esta unidade de lotação está vinculada? \*

⌵ Dropdown

*Obs.: Unidade de administração é aquela com competências e atribuições definidas no Regimento Geral da UFRN e no Regimento Interno da Reitoria.*

*Marcar apenas uma oval.*

- AGÊNCIA DE INOVAÇÃO - AGIR
- CENTRO DE BIOCÊNCIAS - CB
- CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA - CCET
- CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES - CCHLA
- CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - CCS
- CENTRO DE EDUCAÇÃO - CE
- CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS - CCSA
- CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DO SERIDÓ - CERES
- CENTRO DE TECNOLOGIA - CT
- COMPLEXO DE ESPORTES E EVENTOS - COESPE
- ESCOLA AGRÍCOLA DE JUNDIAÍ - EAJ
- ESCOLA DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA - ECT
- ESCOLA MULTICAMPI DE CIÊNCIAS MÉDICAS - EMCM
- ESCOLA DE MÚSICA - EMUFRN
- ESCOLA DE SAÚDE - ESUFRN
- FACULDADE DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DO TRAIRI - FACISA
- FACULDADE DE ENGENHARIA, LETRAS E CIÊNCIAS SOCIAIS DO SERIDÓ - FELCS
- INSTITUTO ÁGORA DE LÍNGUAS, LITERATURAS E CULTURAS ESTRANGEIRAS MODERNAS - ÁGORA
- INSTITUTO DO CÉREBRO - ICE
- INSTITUTO DO ENVELHECER - IEN

- INSTITUTO HUMANITAS - IH
- INSTITUTO INTERNACIONAL DE FÍSICA - IIF
- INSTITUTO DE MEDICINA TROPICAL - IMT
- INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL - IMD
- INSTITUTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS - IPP
- INSTITUTO DE QUÍMICA - IQ
- NÚCLEO DE ARTE E CULTURA - NAC
- NÚCLEO DE EDUCAÇÃO DA INFÂNCIA - NEI
- NÚCLEO DE PESQUISA EM ALIMENTOS E MEDICAMENTOS - NUPLAM
- NÚCLEO DE REDES AVANÇADAS - NuRA
- BIBLIOTECA CENTRAL ZILA MAMEDE - BCZM
- CORREGEDORIA
- EDITORA UNIVERSITÁRIA - EDUFRN
- GABINETE DO REITOR
- MUSEU CÂMARA CASCUDO - MCC
- NÚCLEO PERMANENTE EM CONCURSOS - COMPERVE
- PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO - PROAD
- PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS - PROAE
- PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO - PROEX
- PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGESP
- PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD
- PRÓ-REITORIA DE PESQUISA - PROPESQ
- PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO - PROPLAN
- PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO - PPG

- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA - SEDIS
- SECRETARIA DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO - SEBTT
- SECRETARIA DE GESTÃO DE PROJETOS - SGP
- SECRETARIA DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL - SGI
- SECRETARIA DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE - SIA
- SECRETARIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS - SRI
- SUPERINTENDÊNCIA DE COMUNICAÇÃO - COMUNICA
- SUPERINTENDÊNCIA DE INFRAESTRUTURA - INFRA
- SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - STI

38. 29. Quais os turnos de funcionamento da unidade? \*

*Marque todas que se aplicam.*

- Matutino
- Vespertino
- Noturno
- Escala de plantão (a unidade funciona 24 horas)

39. 30. Qual o total de servidores docentes atuantes nos processos de trabalho da unidade demandante? \*

Obs.: Unidades que não possuem docentes atuando em seus processos de trabalho, informar 0.

---

40. 31. Qual(is) o(s) público(s) atendido(s) pela unidade demandante? \*

*Marque todas que se aplicam.*

- Educação Infantil
- Técnico Integrado
- Técnico Subsequente
- Graduação
- Pós-graduação
- Não oferta nível/modalidade de ensino
- Docente
- Terceirizado
- Público Externo
- Técnicos-Administrativos
- Outro: \_\_\_\_\_

41. 32. Qual a estimativa do volume de processos tramitados na unidade no último ano?

Obs.: Caso não tenha estimativa ou não se aplique à realidade da unidade, não preencher o campo.

\_\_\_\_\_

42. 33. Qual a estimativa do volume de atendimentos realizados na unidade no último ano?

Obs.: Caso não tenha estimativa, não preencher o campo.

\_\_\_\_\_

43. 34. Qual o total de discentes matriculados atualmente que geram entregas para os servidores a serem alocados na unidade demandante? \*

Obs.: Caso a questão não se aplique à realidade da unidade, informar "0".

\_\_\_\_\_

44. 35. Qual o total de cursos ofertados que venham a gerar entregas à unidade demandante? \*

Obs.: Caso a questão não se aplique à realidade da unidade, informar "0"

---

45. 36. Qual o total de turmas ofertadas que venham a gerar entregas à unidade demandante? \*

Obs.: Caso a questão não se aplique à realidade da unidade, informar "0"

---

46. 37. Qual o total de laboratórios vinculados à unidade demandante? \*

Obs.: A unidade que não dispor de laboratório informar 0.

---

47. 38. Qual o total de turmas que utilizam o(s) laboratório(s)? \*

Obs.: A unidade que não dispor de laboratório informar 0.

---

48. 39. Qual o total de alunos que utilizam o(s) laboratório(s)? \*

Obs.: A unidade que não dispor de laboratório informar 0.

---

49. 40. Caso a unidade tenha laboratório(s), qual(s) o(s) turno(s) de funcionamento?

*Marque todas que se aplicam.*

- Matutino  
 Vespertino  
 Noturno

50. 41. Caso a demanda de solicitação de vaga seja para lotação em laboratório, detalhe as especificidades da unidade, incluindo o número de componentes curriculares que o utilizam.

---

---

---

---

---

51. 42. Utilize este espaço caso deseje apresentar outras informações relevantes sobre a demanda.

---

---

---

---

---

---

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários

